

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
познавательнo-речевому развитию детей № 39  
(МАДОУ детский сад № 39)**

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического совета  
МАДОУ детский сад № 39  
(Протокол от 17.03.21 г. №3)

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом МАДОУ детский сад №39  
от 24.03.2021 г. № 129/1

**Положение о родительском контроле за организацией и качеством  
питания воспитанников**

## **1. Общие вопросы**

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников, производственного контроля над объектом питания (далее -Комиссия) создается в МАДОУ детский сад № 39 (далее – учреждение) для решения вопросов своевременного и качественного питания воспитанников.

1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания воспитанников, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом заведующего.

1.3. Состав комиссии утверждается приказом заведующего на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации учреждения, родительской общественности, медицинских работников, педагогического коллектива.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, уставом и локальными актами учреждения.

## **2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием**

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение воспитанников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля за питанием воспитанников, работой пищеблока учреждения, соблюдением работниками пищеблока требований СанПиН, ведением необходимой документации.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения в области защиты прав воспитанников, их здоровья, питания.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области



образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

### **3. Основные направления деятельности комиссии**

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации учреждения в организации контроля за питанием воспитанников.

3.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей оценивает:

- соответствие выданных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание пищеблока, помещений для приема пищи, состояние столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих приготовление и выдачу блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность и качество приготовленных блюд по результатам выборочного опроса родителей (законных представителей).

3.3. Вносит предложения администрации учреждения по улучшению организации обслуживания питания воспитанников.

3.4. Оказывает содействие администрации учреждения в проведении просветительской работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.5. Привлекает родительскую общественность к контролю за питанием воспитанников.

### **4. Организационные принципы работы комиссии**

4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом заведующего в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:

- председатель комиссии по контролю над питанием;
- члены комиссии (представители администрации учреждения, родительской общественности, медицинских работников, педагогического коллектива).

### **5. Организация работы комиссии по контролю за питанием**

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников

пищеблока, педагогических работников, администрации учреждения.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей, допуская размещение на официальном сайте учреждения актов по контролю за организацией питания.

## **6. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием**

6.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и групповых ячеек (обеденной зоны), внешним видом и опрятностью воспитанников, принимающих пищу.

6.2. Контроль за состоянием мебели, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.3. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.4. Контроль за графиком приема пищи воспитанников.

6.5. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией учреждения и организацией, организующей питание.

6.6. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

## **7. Документация комиссии по контролю организации питания**

7.1 Акты контроля за организацией питания хранятся у председателя комиссии.