

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-
речевому развитию детей № 39
(МАДОУ детский сад № 39)**

Выписка из приказа от 29.08.2024 г. № 200

Об организации работы федеральной инновационной площадки в МАДОУ детский сад № 39

На основании приказа № 69/14 от 27.05.2022 г. Национального исследовательского института дошкольного образования Воспитатели России «О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», по направлению «МИР ГОЛОВОЛОМОК» для развития интеллектуальных способностей детей в условиях ДОО и семьи», с целью обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала МАДОУ детский сад № 39,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании Положения об инновационной деятельности (приказ № 215 от 25.08.2021 г.) организовать работу инновационной площадки ««МИР ГОЛОВОЛОМОК» для развития интеллектуальных способностей детей в условиях ДОО и семьи» в старшей группе (воспитатель Краснова С.В.), в 1 подготовительной группе (воспитатель Соловьева П.С.), во 2 подготовительной группе (воспитатель Мамаева Л.В.).
2. На основании утвержденного Положения о творческой группе (приказ № 215 от 25.08.2021 г.) создать творческую группу по реализации инновационного проекта «МИР ГОЛОВОЛОМОК» - смарт-тренинг для дошкольников» в следующем составе:
Кирицева Н.В. – заведующий, Блохина И.А., старший воспитатель, Мамаева Л.В., воспитатель, Соловьева П.С., воспитатель, Краснова С.В., воспитатель, Филипьева Т.А., педагог-психолог.
3. Назначить ответственным за реализацию инновационного проекта «МИР ГОЛОВОЛОМОК» - смарт-тренинг для дошкольников» Блохину И.А., старшего воспитателя.
4. Творческой группе разработать план мероприятий по реализации инновационного проекта «МИР ГОЛОВОЛОМОК» - смарт-тренинг для дошкольников» на период с 02.09.2024 г. по 30.05.2024 г. в срок до 09.09.2024 г.
5. Воспитателям Красновой С.В., Мамаевой Л.В., Соловьевой П.С. внести изменения о реализации инновационной деятельности в рабочую программу.
6. Педагогу-психологу Филипьевой Т.А. составить план мероприятий по сопровождению участников инновационного проекта в срок до 09.09.2024 г.
7. Разместить информацию об инновационной деятельности на официальном сайте учреждения до 13.09.2024 г.
8. Старшему воспитателю Блохиной И.А. обеспечить условия для обучения воспитателя Красновой С.В. на курсах повышения квалификации «Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии смарт-тренинг» в АНО ДПО «Институте образовательных технологий» в срок до 01.10.2024 г.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.